

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Demande reçue en Maire
le :

Décision de la Ville :

Notification adressée à la
famille le:

Notification adressée au
chef d'établissement le:



Ville de Saint-Laurent-Blangy

Année scolaire 2010/2011

Demande d'inscription
d'un enfant en Ecole Primaire
Résidant à SAINT-LAURENT-BLANGY

Nom et Prénom de l'Enfant :

Ecole Primaire demandée :

LANGEVIN

-

LENGLET

Nom - Prénom de l'enfant :

- Date de naissance :
- Adresse complète :

Nom-Prénom du Père :

- Situation familiale: Marié - Célibataire - Divorcé - Séparé - Veuf - Autre :
- Adresse complète (si différente de celle de l'enfant) :
- Adresse électronique
- N° de Tél :
- Profession et employeur :
- Adresse et lieu de travail :
- N° de Tél :

Nom-Prénom de la Mère :

- Situation familiale: Marié - Célibataire - Divorcé - Séparé - Veuf - Autre :
- Adresse complète (si différente de celle de l'enfant) :
- Adresse électronique
- N° de Tél :
- Profession et employeur :
- Adresse et lieu de travail :
- N° de Tél :

En cas de situation particulière (divorce,...) indiquez la personne qui a la charge légale de l'enfant :

Nom Prénom : _____

L'enfant était-il scolarisé précédemment ? OUI - NON

Classe fréquentée précédemment : _____
(Préciser Nom de l'école + ville)

Classe de l'enfant à la prochaine rentrée : _____

Avez-vous d'autres enfants scolarisés ? OUI - NON

Si oui, indiquez le nom, prénom de l'enfant ainsi que l'école et la classe fréquentée :

Si vous souhaitez apporter des renseignements complémentaires (situation particulière etc...) ,
indiquez les dans le cadre ci-dessous

Fait à _____ ,le _____

Signature du ou des responsables de l'enfant.
Renseignements certifiés sincères

Le Père,

La Mère,

Le responsable légal,